

ZP.-341-1-1/2010

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(Przetarg nieograniczony – o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych)

zadanie pn :

Wykonanie szkolnego placu zabaw realizowanego w ramach programu Radosna Szkoła przy Szkole Podstawowej nr 1 w Stargardzie Szczecińskim

Zatwierdzam

SIWZ wraz załącznikami:

I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego

Zamawiający: **Szkoła Podstawowa nr 1 im. Juliusza Słowackiego**

województwo: **zachodniopomorskie**

adres do korespondencji:

73-110 Stargard Szczeciński ul. Sienkiewicza 8 tel./faks 91 5770242

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy.

2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (zwana dalej w skrócie SIWZ) jest zgodna z przepisami:

- Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych - Dz. U. z 2007r. nr 223 poz. 1655 (zwanej dalej w skrócie pzp)

- aktami wykonawczymi do w/w Ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Wykonanie szkolnego placu zabaw realizowanego w ramach programu Radosna Szkoła przy Szkole Podstawowej nr 1 w Stargardzie Szczecińskim o pow. 880 m², w tym:

- 1) wykonanie prac przygotowawczych
- 2) nawierzchnia poliuretanowa - 283 m²
- 3) nawierzchnia poliuretanowa- komunikacja - 50 m²
- 4) zieleń - 547 m²
- 5) ogrodzenie panelowe w powłoce PCV z furtką o szer. 1,5 m – 96,4 mb
- 6) urządzenia zabawowe:
 - 1/. Montaż zestawu zabawowego,
 - 2/. Montaż huśtawki wahadłowej 2-osobowej,
 - 3/. Montaż sześciokąta gimnastycznego,
 - 4/. Montaż bujaka pojedynczego,
 - 5/. Montaż drabinki poziomej,
 - 6/. Montaż huśtawki wagowej,
 - 7/. Montaż karuzeli tarczowej
 - 8/. Montaż ławki z oparciem,
 - 9/. Montaż kosza na śmieci,
 - 10/. Montaż tablicy informacyjnej.

1. Zestaw zabawowy

Zestaw składa się z następujących elementów:

wieża 2x, pomost ruchomy, trap typu przepłotnia linowa, ślizg, rura strażacka, przepłotnia linowa, drabinka krzyżakowa, drabinka pozioma, ścianka wspinaczkowa, drążki akrobatyczne 2x.

Zestaw wykonany zgodnie z normą PN-EN 1176 z następujących materiałów:

- drewno klejone warstwowo o minimalnym przekroju 90x90 mm zabezpieczone ciśnieniowo przed działaniem czynników atmosferycznych w klasie IV
- elementy stalowe ocynkowane malowane proszkowo
- ślizg z tworzywa sztucznego
- przepłotnie z lin polipropylenowych z rdzeniem stalowym
- zadaszenie na konstrukcji stalowej z wypełnieniem ze sklejki lub płyt HDPE odpornych na wilgoć
- burty ze sklejki lub płyt HDPE odpornych na wilgoć

Urządzenie montowane na kotwach stalowych ocynkowanych.

2. Huśtawka wahadłowa dwu-osobowa

Zestaw wykonany zgodnie z normą PN-EN 1176 z następujących materiałów:

- drewno klejone warstwowo o minimalnym przekroju 90x90 mm zabezpieczone ciśnieniowo przed działaniem czynników atmosferycznych w klasie IV
- elementy stalowe ocynkowane malowane proszkowo, rura pozioma nośna o przekroju 100x100 mm
- łańcuch techniczny kalibrowany
- siedziska wykonane z gumy zapinane łańcuszkiem

Urządzenie montowane na kotwach stalowych ocynkowanych.

3. Sześciokąt gimnastyczny

Zestaw składa się z następujących elementów:

Ścianka wspinaczkowa, drążek akrobatyczny 2x, lina do wspinania, przepletnia linowa, trapez

Zestaw wykonany zgodnie z normą PN-EN 1176 z następujących materiałów:

- drewno klejone warstwowo o minimalnym przekroju 90x90 mm zabezpieczone ciśnieniowo przed działaniem czynników atmosferycznych w klasie IV
- elementy stalowe ocynkowane malowane proszkowo
- przepletnie z lin polipropylenowych z rdzeniem stalowym

Urządzenie montowane na kotwach stalowych ocynkowanych.

4. Bujak pojedynczy na sprężynie

Zestaw wykonany zgodnie z normą PN-EN 1176 z następujących materiałów:

- płyt HDPE lub sklejki odpornych na wilgoć
- elementy stalowe ocynkowane malowane proszkowo

Urządzenie montowane w stopie betonowej.

5. Drabinka pozioma

Zestaw wykonany zgodnie z normą PN-EN 1176 z następujących materiałów:

- drewno klejone warstwowo o minimalnym przekroju 90x90 mm zabezpieczone ciśnieniowo przed działaniem czynników atmosferycznych w klasie IV
- elementy stalowe ocynkowane malowane proszkowo
- boki urządzenia ze sklejki odpornej na wilgoć

Urządzenie montowane na kotwach stalowych ocynkowanych.

6. Huśtawka wagowa

Zestaw wykonany zgodnie z normą PN-EN 1176 z następujących materiałów:

- drewno klejone warstwowo o minimalnym przekroju 120x120 mm zabezpieczone ciśnieniowo przed działaniem czynników atmosferycznych w klasie IV
- elementy stalowe ocynkowane malowane proszkowo, podstawa z rur o przekroju 100x100 mm
- siedziska wykonane z gumy

Urządzenie montowane w stopie betonowej.

7. Karuzela tarczowa

Zestaw wykonany zgodnie z normą PN-EN 1176 z następujących materiałów:

- płyta z blachy ryflowanej o średnicy 1,5 m, elementy stalowe ocynkowane, malowane proszkowo, rury stalowe o min. przekroju 60 mm montowane na stopie betonowej.

8. Ławka z oparciem

Zestaw wykonany zgodnie z normą PN-EN 1176 z następujących materiałów:

- drewno klejone warstwowo o minimalnym przekroju 90x90 mm zabezpieczone ciśnieniowo przed działaniem czynników atmosferycznych w klasie IV

Urządzenie montowane na kotwach stalowych ocynkowanych.

9. Kosz na śmieci

Rdzeń metalowy ocynkowany, obudowa drewniana zabezpieczona przed działaniem czynników atmosferycznych

10. Tablica informacyjna

Konstrukcja wykonana z drewna klejonego warstwowo o przekroju 90x90 mm zabezpieczonego ciśnieniowo przed działaniem czynników atmosferycznych w klasie IV. Tablica z tworzywa sztucznego o szerokości 60 cm, wysokości 80 cm.

Całość montowana na kotwie stalowej ocynkowanej.

2. Kody opisujące przedmiot zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

45.11.27.23-9; 45.11.27.10 -5.

2. Postanowienia dotyczące dokumentacji projektowej.

- 1) Przedmiot zamówienia należy wykonać z materiałów własnych, uzgodnieniami, technologią wskazaną przez projektanta, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, normami, wskazaniem Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami zgodnie z projektem budowlanym oraz STWiOR.
 - 2) W trakcie przygotowywania ofert, Wykonawca ma obowiązek dokładnie sprawdzić zgodność projektu i specyfikacji technicznej z przedmiarami robót i zgłosić Zamawiającemu wszelkie ewentualne rozbieżności w zapisach pomiędzy projektem i specyfikacją techniczną, a przedmiarami robót celem modyfikacji przez Zamawiającego zapisów w w/w dokumentach.
 - 3) Zamawiający na etapie składania ofert nie dopuszcza samodzielnego modyfikowania zapisów pozycji w przedmiarach przez Wykonawców.
 - 4) W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej na etapie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca ma obowiązek pisemnego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie w terminie 2 dni od dnia wystąpienia w/w okoliczności.
- 5) Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne** opisywane w projektach i specyfikacjach technicznych.
- 6) Zgodnie z zapisami art. 30 ust 5 ustawy Pzp, Wykonawca który powoła się na rozwiązania równoważne opisywane przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymogi określone przez zamawiającego.
 - 7) W związku z powyższym w celu wykazania równoważności należy załączyć do oferty karty katalogowe lub inne dokumenty, które w sposób jednoznaczny stwierdzą równoważność proponowanej zmiany w stosunku do oferty karty katalogowe lub inne dokumenty, które w sposób jednoznaczny stwierdzą równoważność proponowanej zmiany w stosunku do przyjętej w projekcie oraz muszą zostać załączone do oferty (**załącznik nr 7**) .

3. Postanowienia dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia.

- 1) Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w dniu podpisania umowy oświadczenie kierownika robót o podjęciu obowiązków.
- 2) Prowadzone roboty budowlane muszą być wykonywane zgodnie z przepisami prawa budowlanego, Bhp, p.poż, sanitarnymi i ochrony środowiska pod nadzorem osób powiadających uprawnienia do prowadzenia robót.
- 3) Plac budowy urzędu Wykonawca własnym kosztem i staraniem.

IV. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających o których mowa w art 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje dokonywania zamówień uzupełniających w trybie zamówienia z wolnej ręki, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 pzp.

VI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby realizacja przedmiotu nastąpiła w terminie: - **od dnia podpisania umowy – do 27 sierpnia 2010 r.**

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. W postępowaniu mogą wziąć wykonawcy którzy spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust.1 Pzp:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadają wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej realizację zamówienia.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełnią warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp.

3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt. 1.1)-1.4) winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy wykonawcy wspólnie.

4. Warunek określony w pkt. 2 powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.

5. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5.1. Wykonawcy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 , jeżeli:

a) wykażą, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonalni(zakończyli) w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia - co najmniej 1 plac zabaw w ramach programu Radosna Szkoła - oraz załączą dokument, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone; posiadają w realizacji co najmniej 1(jedno) zadanie o zakresie porównywalnym do przedmiotu niniejszego zamówienia, o wartości co najmniej 100 000,00 zł brutto

b) wykażą, że dysponują osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi doświadczenie - kierowanie robotami przy budowie placu zabaw), należący do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa lub tożsamy w zakresie przedmiotu zamówienia, wydanych na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami.

c) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejsza niż 100 000 zł.

IX. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia przez wykonawcę spełnienia warunków w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust., 1 ustawy pzp. wykonawca winien załączyć do oferty:

a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wynikającym z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp(załącznik nr 3 do SIWZ).

b) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do spełni warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonalni(zakończyli) w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia - co najmniej 1 plac zabaw w ramach programu Radosna Szkoła - oraz załączą dokument, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. (załącznik nr 5 do SIWZ)

b) wykaz osób , które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi doświadczenie - kierowanie robotami przy budowie placu zabaw), należący do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa lub tożsamy w zakresie przedmiotu zamówienia, wydanych na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami. (załącznik nr 6 do SIWZ) .

d) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia wraz z dowodem zapłaty składki.

1.1. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnieniu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. składa co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy wykonawcy wspólnie.

2. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem reprezentacji:

a) oświadczenie, o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp (załącznik nr 4) .

b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy.

c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

e) karty technologiczne urządzeń i nawierzchni przyjętych do kalkulacji cenowej. Wymaga się by parametry techniczne przyjęte do wyceny urządzeń i nawierzchni bezpiecznej były nie gorsze niż przewidziano w dokumentacji technicznej i przedmiarach robót

2.1. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.

2.2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej składa dokumenty zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Z 2009r., Nr 226, poz 1817), potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, albo że uzyskał przewidziane prawem, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokumenty o których mowa w lit. a powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty o których mowa w lit. b powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości zamawiający zażąda od wykonawcy przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

3. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwo, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu,

w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo terminu do składania ofert, o których mowa w art 22 ust. 1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 .

4. Zamawiający w razie wątpliwości wezwie wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń i dokumentów.

X. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż:

- 1) na 6 dni przed upływem terminu składania ofert,
- 2) na 4 dni przed upływem terminu składania ofert – w przetargu nieograniczonym oraz negocjacjach z ogłoszeniem, jeżeli zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia;
- 3) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert- jeśli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – **pod warunkiem, że wniosek w wyjaśnienie treści siwz wpłyną do zamawiającego nie później niż do dnia końca dnia, w który upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**

2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić bez rozpatrywania.

3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści siwz.

3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.

4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza także na tej stronie. Modyfikacja ta jednak nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.

6. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano SIWZ, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza tę informację na tej stronie.

7. W postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający, zamieści ogłoszenie w BZP, - jeżeli wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

8. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:

- pisemnej,
- faksem (nr 091/ 5770242)
- drogą elektroniczną (adres: sp1@stargard.edu.pl)

przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę zamawiający domniemywa, iż pismo wysłane przez zamawiającego na nr faksu podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.

XI. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Pracownicy zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami:
- *Jadwiga Roszak-dyrektor- tel. 603381415, Bożena Strzyżewska – kierownik gospodarczy tel.*
Informacje dotyczące przetargu będą udzielane w godzinach – 9:00- 13:00

XII. Wymagania dotyczące wadium

nie wymagane

XIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz na, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIV. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
3. Oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub odręcznie, czytelnie, techniką trwałą oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz (czyste strony nie muszą być podpisywane). Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
4. Oferta powinna być sporządzona na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ bez modyfikacji jego formy przez wykonawcę. Dotyczy to również załączników do oferty, których formularze wykonał zamawiający. W przypadku sporządzania oferty przy użyciu komputera należy zachować formę wzoru Formularza ofertowego z zachowaniem treści oświadczeń i ich kolejności. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i podczas oceny ofert zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
5. **Do oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) powinny być załączone wszystkie dokumenty wymagane i określone w rozdziale IX SIWZ, a także:**
 - 1) zaakceptowany projekt umowy (załącznik nr 2)
 - 2) załączniki nr 7 i 8
 - 3) wizualizację placu zabaw w kolorze w formacie A3 wraz z urządzeniami- dla urządzeń dołączyć : rysunki, lub karty katalogowe (w kolorze) wraz z opisem, aprobaty lub karty techniczne za zgodność z PN.
6. Dokumenty wykonawca przedstawia w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, jeżeli przedstawiona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
7. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być podpisane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
8. Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystej kopercie opisanej w następujący sposób:
„ *Radosna Szkoła*” i opatrzonej danymi wykonawcy. Skutki związane z nieoznaczeniem koperty w sposób podany w SIWZ ponosi wykonawca.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i doręczeniem oferty zamawiającemu oraz uczestnictwem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
11. Zamawiający sugeruje, aby oferta była złożona na kolejno ponumerowanych stronach. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

12. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, **zmienić** poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z dopiskiem na kopercie opatrzonej danymi wykonawcy „ZMIANA – dot. sprawy „ Radosna Szkoła” lub **wycofać** ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z dopiskiem na kopercie opatrzonej danymi wykonawcy „WYCOFANIE – dot. sprawy „Radosna Szkoła”.

- Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” nie będą otwierane.

- Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

13. Zamawiający zwróci ofertę złożoną po terminie bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

14. Zamawiający zwróci wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały złożone w formie załączników do oferty .

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego tj. – Szkoła Podstawowa nr 1 w Stargardzie Szczecińskim– do dnia 27.07.2010r. do godz. 10:00

2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego tj. – Szkoła Podstawowa nr 1 w Stargardzie Szczecińskim – do dnia 27.07.2010 r. do godz. 10:15

3. Otwarcie ofert jest jawne.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Podczas otwarcia ofert podane zostaną następujące informacje zawarte w ofertach:

- nazwy (firmy) i adresy wykonawców,

- cena oferty.

Informacje te przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę ofertową należy obliczyć na podstawie ilości podanych w przedmiarze robót. Podane ilości są orientacyjne i służą do obliczenia wartości oferty i ustalenia ceny. Oferowana cena powinna zostać skalkulowana na podstawie projektu zagospodarowania terenu i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.

2. Wymaga się by cena podana w formularzu ofertowym była ceną ryczałtową wyrażoną w złotych polskich i obejmowała:

- przypisane prawem podatki

- wszelkie opłaty

- wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia

z podaniem wartości netto, podatku VAT i wartości brutto.

3. Wartości należy podawać ograniczając się do dwóch miejsc po przecinku.

XVII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą w walutach innych niż waluta polska.

XVIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający dokona wyboru oferty spośród nieodrzuconych, ważnych i zgodnych z treścią niniejszej SIWZ ofert.

2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje ocena w zakresie kryterium:

- **cena oferty - 100%**

3. Ocenie podlegać będzie zaproponowana przez wykonawcę wartość brutto za przedmiot zamówienia. W trakcie oceny ofert zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

c = (n : w) x a

gdzie:

c - ilość punktów obliczona dla kryterium cena oferty

n- najniższa wartość z zaofferowanych ofert

w- wartość oferty badanej

a- waga kryterium - cena oferty (a = 100)

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaofferować cen wyższych niż zaofferowane w złożonych ofertach.

6. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest jednak prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści, z wyjątkiem poprawiania w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

7. Zamawiający odrzuci ofertę (zgodnie z art. 89 ust. 1 pzp), jeżeli:

1) jest niezgodna z ustawą pzp,

2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3,

3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,

6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;

7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3,

8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

9. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

10. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

11. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

12. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach określonych w z art. 93 ust. 1 pzp.

13. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert

b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

14. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje

roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

16. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Informacje o których mowa w ppkt a) zamawiający zamieści niezwłocznie także na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

17. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą będą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 pzp.

XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1a, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli zamawiający przekazał wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

2. Wykonawca jest zobowiązany do skontaktowania się z zamawiającym w terminie wskazanym w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty w celu uzgodnienia wszystkich szczegółowych kwestii zawieranej umowy, przy czym w umowie nie mogą być zawarte mniej korzystne postanowienia niż w ogólnych warunkach umowy, które stanowią Załącznik nr 2 do SIWZ **raz dostarczenia kosztorysu ofertowego - w terminie wskazanym przez zamawiającego.**

3. Umowa zostanie podpisana w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego, o czym zamawiający powiadomi wykonawcę, którego oferta została wybrana.

4. Wykonawca, którego oferta została wybrana podpisze umowę osobiście albo upoważni do tego osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu. Osoba ta winna posiadać dokument pełnomocnictwa.

5. Jeżeli wykonawca bez usprawiedliwienia nie stawi się w wyznaczonym terminie we wskazanym miejscu w celu podpisania umowy z zamawiającym zostanie potraktowany tak, jakby odmówił podpisania umowy.

6. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

nie wymagane

XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy Ustawy pzp oraz Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy pzp nie stanowią inaczej.

2. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.

3. Wzór ogólnych warunków umowy zawiera Załącznik nr 2 do SIWZ.

4. Umowy są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Umowę zawiera się na czas oznaczony.
7. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
8. Jeżeli w trakcie trwania umowy wystąpi konieczność wprowadzenia zmian niezbędnych z uwagi na zapewnienie zakończenia wykonania umowy, Zamawiający przewiduje dokonanie takiej zmiany w zakresie zmiany terminu obowiązywania umowy i zmiany wynagrodzenia.
9. Zmiana terminu obowiązywania umowy i zmiany wynagrodzenia może nastąpić w przypadku:
 - 1) konieczności wykonywania robót dodatkowych lub rezygnacji z wykonania części zamówienia ;
 - 2) wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie robót zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i obowiązujących przepisów;
 - 3) urzędowej zmiany stawki Vat;
 - 4) wystąpienia siły wyższej.
10. Wprowadzenie zmian może nastąpić na pisemny wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy z określeniem warunków dokonania zmiany z uwzględnieniem: opisu i uzasadnieniem zmiany, kosztów zmiany i sposób jej obliczenia oraz wpływ zmiany na wysokość wynagrodzenia , a także czas wykonywania zmiany i jej wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.
11. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, na podstawie art.180 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
 - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym.

XXIII. Postanowienia końcowe

1. Niniejsza SIWZ oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte wyłącznie w celu sporządzenia oferty.
 2. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami jest jawny. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
- Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku przez wykonawcę
 - zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
 - zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
 - zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę A-4 – 20 groszy
 - udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego w godz. 9:00 – 13:00
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
 4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania aukcji elektronicznej.
 5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r., nr 223, poz. 1655 ze zmianami) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

Załącznik nr 2 - Wzór ogólnych warunków umowy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków o których mowa w art. 22 ust.1 Pzp::

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 5– Wykaz zamówień zrealizowanych przez Wykonawcę w ciągu ostatnich 5 lat zgodnych z wymogami zamawiającego

Załącznik nr 6 – Wykaz osób przewidzianych do kierowania pracami przy wykonywaniu zamówienia

Załącznik nr 7 - Wykaz robót powierzony podwykonawcom

Załącznik nr 8 - Tabela do oceny technicznej

Załącznik nr 9 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 1 do SIWZ

Formularz oferty

OFERTA

.....
(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

województwo:

powiat:

REGON:

NIP:

Nr telefonu: (0-).....

Nr fax: (0-).....

e-mail:

Szkoła w Stargardzie Szczecińskim

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na zadanie pn.

(nr sprawy:)

Wykonanie szkolnego placu zabaw realizowanego w ramach programu Radosna Szkoła przy Szkole w Stargardzie Szczecińskim

oferujemy:

1. wykonanie robót będących przedmiotem zamówienia za następującą wartość ryczałtową:

- wartość netto zł

- podatek VAT % zł

- wartość brutto zł

- słownie: złotych brutto.

2. Gwarantujemy stałość w/w cen w okresie trwania umowy.

Cena obejmuje:

- przypisane prawem podatki

- wszelkie opłaty

- wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia

3. Deklarujemy termin wykonania robót: niezwłocznie po podpisaniu umowy w terminie do: r.

4. Warunki płatności – zgodnie ze wzorem umowy (**Załącznik nr 2 do SIWZ**).

5. Oświadczamy, że oferowane przez naszą Firmę roboty i usługi są zgodne z wymaganiami Zamawiającego w tym zakresie określonymi w SIWZ.

6. Gwarantujemy, że wykonane roboty oraz dostarczone przez nas materiały nie mają wad materiałowych lub wynikających z błędów technologicznych i zapewniają bezpieczne i bezawaryjne użytkowanie wykonanego przedmiotu umowy.

1) Na dostarczone i wbudowane materiały, a także wykonane roboty udzielamy 36-miesięcznej gwarancji licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót.

2) W okresie gwarancji usuniemy wady lub wymienimy wadliwą rzecz na wolną od wad – wg wyboru Zamawiającego – na własny koszt, w terminie 14 dni po otrzymaniu pisemnego powiadomienia od Zamawiającego.

3) Jeżeli Wykonawca nie podejmie czynności w terminie 14 dni, Zamawiający będzie miał prawo usunąć je we własnym zakresie lub powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej na ryzyko i koszt Wykonawcy

.....
(nazwa wykonawcy)

7. Zobowiązujemy się zapewnić Inspektorowi nadzoru powołanemu przez Zamawiającego odpowiednie warunki do wykonywania obowiązków.

8. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

Oświadczamy, że otrzymaliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.

9. Zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy w stosunku do niego żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z tym projektem umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

10. Oświadczamy, że uważamy się za związanych złożoną ofertą w okresie 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

11. Oświadczamy, że osobą do kontaktów i dokonywania bieżących ustaleń z zamawiającym jest:

....., tel.

12. Zakres i wartość robót przewidzianych do wykonania przez podwykonawców :

1)

2)

3).....

13. Zostaliśmy poinformowani, że możemy wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione.

14. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, do:

1) dostarczenia do siedziby zamawiającego kosztorysu ofertowego.

15. Proponujemy następujące stawki stanowiące podstawę rozliczenia ewentualnych robót dodatkowych

1) roboczogodzina - _____zł

2) koszty ogólne (R+S) - _____%

3) koszty zakupu (M_ - _____%

4) zysk(R+S+Ko) - _____%

16. Integralną częścią oferty są:

1) wszystkie załączniki do oferty wymagane w SIWZ jako niezbędne

2) wzór umowy

3).....

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis i pieczęć)

Załącznik nr 2 do SIWZ
Wzór warunków umowy

UMOWA nr _____

o roboty budowlane

W dniu _____ 2010r. w Stargardzie Szczecińskim, między _____ NIP: _____

REGON: _____

_____, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Pan _____

przy kontrasygnacie _____ :

a firmą _____, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze

Sądowym nr _____ NIP _____, zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

1. _____

2. _____

została zawarta umowa o następującej treści:

I. Przedmiot umowy

§ 1

1. Na podstawie postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. nr 223, poz. 1655 ze zmianami), Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania na warunkach określonych w niniejszej umowie zadanie pn.:

Wykonanie szkolnego placu zabaw realizowanego w ramach programu Radosna Szkoła przy Szkole w Stargardzie Szczecińskim

2. Roboty należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową, STWiOR, stanowiącą załączniki do niniejszej umowy.

II. Wynagrodzenie, zasady rozliczenia i płatności

§ 2

1. Z tytułu wykonania robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy

wynagrodzenie netto _____ zł , plus podatek VAT _____% w kwocie _____ zł, łączne wynagrodzenie

brutto w wysokości: _____ zł (słownie złotych :

_____).

2. Przyjęta w wyniku przetargu cena jest wynagrodzeniem ryczałtowym i nie może być zmieniona.

3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wynikające ze specyfikacji technicznej, jak również nie ujęte w specyfikacji technicznej, a niezbędne do wykonania zadania, takie, jak: roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie i zabezpieczenie terenu budowy, koszty utrzymania zaplecza, zajęcie pasa drogowego i organizację robót na czas prowadzenia prac, itp.

4. Wynagrodzenie za roboty płatne będzie przelewem z rachunku Zamawiającego w terminie 21 dni od daty doręczenia faktury na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

5. Podstawę wystawienia faktury stanowi protokół odbioru robót, sporządzony przez strony.

6. Faktura końcowa może być wystawiona po odbiorze końcowym po przedłożeniu dokumentu gwarancyjnego, o którym mowa w § 8 ust. 1 .

8. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zadania Podwykonawcy(ów) podstawę do zapłaty całości faktury za roboty, w których wykonaniu uczestniczyli podwykonawcy dodatkowo będą stanowić dokumenty:

1) protokół odbioru zakończonego etapu robót, podpisany przez kierownika budowy, wskazujący wydzielone elementy robót wykonane przez Podwykonawcę(ów), zatwierdzony przez koordynatora robót,

2) kopia faktury wystawionej dla Wykonawcy przez Podwykonawcę(ów) za wykonane przez niego roboty łącznie z kopią przelewu bankowego, potwierdzoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem,

3) oświadczenie Podwykonawcy(ów) o otrzymaniu od Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane elementy robót.

9. Zamawiający dopuszcza również możliwość zapłaty dla podwykonawcy(ów) z należności wynikających z faktury Wykonawcy za roboty w których wykonaniu uczestniczyli Podwykonawcy bezpośrednio na rzecz tychże podwykonawców, po przedłożeniu:

- 1) protokołu odbioru zakończonego etapu robót, podpisany przez inspektora nadzoru i kierownika budowy, wskazujący wydzielone elementy robót wykonane przez Podwykonawcę.
- 2) kopii faktury wystawionej przez Podwykonawcę dla Wykonawcy,
- 3) faktury Wykonawcy wraz z dyspozycją zapłaty dla Podwykonawcy.

10. W przypadku określonym w ust. 9 Zamawiający będzie dokonywał płatności na rzecz podwykonawców w terminach płatności faktur wystawionych przez Wykonawcę na Zamawiającego i w kwotach wskazanych przez Wykonawcę w jego pisemnej dyspozycji.

III. Umowy o podwykonawstwo

§ 3

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.

2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę lub jej projekt. Umowa lub projekt umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią.

3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.

4. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.

5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

7. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

8. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

IV. Nadzór nad wykonywanymi robotami

§ 4

1. Zamawiający powołuje koordynatora zadania w osobie: _____.

2. Wykonawca ustanawia osobę odpowiedzialną za realizację zadania - kierownika robót w osobie:

_____.

V. Obowiązki stron

§ 5

1. Wykonawca w szczególności zobowiązany jest do:

1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną,

2) uzyskania wszelkich danych i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, za wyjątkiem wymienionych w ust. 2,

3) stosowania wyłącznie materiałów odpowiadających wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie ustawie z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004r. nr 92, poz.881) i przepisami wykonawczymi do ustawy,

4) konsultowania na bieżąco robót budowlanych z Zamawiającym,

- 5) niezwłocznego sygnalizowania Zamawiającemu zaistnienia istotnych problemów, których Wykonawca, mimo dołożenia należytej staranności nie będzie w stanie rozwiązać we własnym zakresie,
 - 6) przejścia protokolarnie terenu na czas trwania umowy,
 - 7) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót i przekazania go protokołem zdawczo - odbiorczym Zamawiającemu w dacie odbioru końcowego robót,
 - 8) wykonania zadania z dołożeniem należytej staranności,
 - 9) ochrony mienia, zabezpieczenia przeciwpożarowego, przestrzegania przepisów BHP, utrzymania ogólnego porządku na terenie budowy,
 - 10) oznakowania i zabezpieczenia robót zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
 - 11) pokrywania wszelkich kosztów i opłat koniecznych do wykonania przedmiotu umowy,
 - 12) przekazania Zamawiającemu dokumentacji budowy, w skład której powinny wejść następujące dokumenty:
 - a) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń i badań,
 - b) dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu i powszechnego albo jednostkowego stosowania w budownictwie dla wbudowanych materiałów,
 - d) rozliczenie końcowe budowy, z podaniem wykonanych elementów, ich ilości i wartości w przypadku zmian w projekcie ,
2. Zamawiający w szczególności zobowiązany jest do:
- 1) przekazania Wykonawcy placu budowy w terminie do siedmiu dni od daty zawarcia umowy,
 - 2) dokonania odbioru końcowego.

VI. Terminy realizacji zadania

§ 6

1. Wszystkie roboty wynikające z niniejszej umowy i dokumentów stanowiących jej załączniki Wykonawca wykona w terminie do r.
2. Za rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy strony przyjmują datę przekazania placu budowy.
3. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu pisemny wniosek o odbioru końcowego.
4. Razem z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego robót Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty formalno- prawne oraz dokumenty o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 12.
5. Jeżeli Zamawiający uzna, że roboty zostały zakończone i nie będzie miał zastrzeżeń co do kompletności i prawidłowości dokumentów w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy datę od odbioru końcowego robót.
6. W przypadku gdy Wykonawca złoży z wnioskiem o dokonanie odbioru z niekompletnymi dokumentami lub nie wykonał całości robót objętych wnioskiem o dokonanie odbioru, Zamawiający zwraca Wykonawcy wniosek o dokonanie odbioru, wraz z pisemnym uzasadnieniem faktycznym zwrotu.
7. Po sprawdzeniu kompletności i prawidłowości dokumentacji powykonawczej Zamawiający zwołuje komisję odbiorową. Odbiór końcowy powinien nastąpić nie później niż w ciągu 21 dni od daty złożenia przez Wykonawcę pisemnego wniosku o dokonanie odbioru.

VII. Zasady realizacji robót

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać co do jakości wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i powszechnego albo jednostkowego stosowania w budownictwie określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004r. nr 92, poz.881) wraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy oraz wymaganiami projektu.
3. Na każde żądanie zamawiającego, wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu i powszechnego albo jednostkowego stosowania w budownictwie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wykonawca wykona niezbędne próby, badania oraz skompletuje atesty, aprobaty, karty techniczne i inne dokumenty niezbędne do odbioru końcowego obiektu. Koszt ich wykonania jest ujęty w wartości ryczałtowej określonej w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umów ubezpieczeniowych z tytułu odpowiedzialności cywilnej dla szkód, które mogą zaistnieć w związku z realizacją umowy. Zamawiający dopuszcza umowy ubezpieczenia z tytułu prowadzonej działalności jeżeli odpowiedzialność cywilna kontraktowa równa jest co najmniej wartości kontraktu. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopie ww. polis ubezpieczeniowych.
2. Umowy ubezpieczeniowe powinny zostać zawarte przez Wykonawcę i przedłożone Zamawiają najpóźniej w terminie 7 dni od daty przekazania placu budowy.
3. W przypadku nie przedłożenia Zamawiającemu umów, o których mowa w ust. 1, w terminie określonym w ust. 2 Wykonawca upoważnia Zamawiającego do zawarcia w jego imieniu stosownych umów ubezpieczeniowych.
4. Koszt umowy ubezpieczeniowej ponosi Wykonawca. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia poniesionych kosztów zawarcia umów ubezpieczenia z należnego mu wynagrodzenia.

VIII. Gwarancja i rękojmia za wady

§ 9

1. Wykonawca na wykonany zakres robót udziela 36-miesięcznej gwarancji - wręczając w dniu odbioru końcowego, dokument gwarancyjny sporządzony zgodnie z treścią pkt 6 Oferty – licząc od dnia odbioru końcowego zamówienia.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie powyższego terminu, jeżeli przed jej upływem zawiadomił Wykonawcę o wadzie.
3. W razie stwierdzenia wad Zamawiający może :
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia:
 - a) żądać usunięcia wad wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,
 - b) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy odpowiednio do utraconej wartości - użytkowej estetycznej i technicznej,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia:
 - a) w przypadku gdy nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej estetycznej i technicznej,
 - b) w przypadku gdy uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem:
 - odstąpić od umowy, zawiadamiając o tym odpowiednie organy nadzoru i inspekcji,
 - żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawy szkody wynikłej z opóźnienia.
4. O wykryciu wad Zamawiający jest obowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokołarnie.
5. W okresie gwarancji Wykonawca usunie usterkę lub uszkodzenie na własny koszt w terminie do 14 dni, po otrzymaniu od Zamawiającego pisemnego powiadomienia.
6. W okresie gwarancji Wykonawca usunie stwierdzone wady na własny koszt w terminie do 14 dni, po otrzymaniu od Zamawiającego pisemnego powiadomienia.
7. Jeżeli, Wykonawca nie usunie usterki, uszkodzenia lub wady w wymaganym terminie, Zamawiający może usunąć wadę we własnym zakresie lub za pomocą osób trzecich na ryzyko i koszt Wykonawcy, a poniesione koszty zostaną pokryte z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
8. Wykonawca nie może odmówić w okresie gwarancji usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
9. Okres gwarancji na elementy naprawione będzie się rozpoczynał ponownie od dnia zakończenia naprawy.
10. W okresie 14 dni przed upływem okresu gwarancji, Zamawiający dokonuje z udziałem Wykonawcy odbioru pogwarancyjnego.
11. Zamawiający pisemnie powiadamia Wykonawcę o terminie odbioru pogwarancyjnego. Wykonawca ma obowiązek uczestniczyć w procedurze odbioru pogwarancyjnego. Nieobecność Wykonawcy podczas odbioru pogwarancyjnego upoważnia Zamawiającego do dokonania jednostronnego odbioru. Ustalenia dokonane przez Zamawiającego podczas jednostronnego odbioru są wiążące dla Wykonawcy.
12. Zamawiający sporządza protokół odbioru pogwarancyjnego, który podpisują strony umowy. Protokół sporządzony podczas odbioru pogwarancyjnego stanowi podstawę do zwrotu Wykonawcy kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy pozostałej na okres gwarancji i rękojmi.

IX. Kary umowne

§ 10

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

1) za każdy dzień zwłoki w przekazaniu placu budowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto,

2) za każdy dzień zwłoki w rozpoczęciu odbioru ostatecznego zamówienia dłużej niż 21 dni od daty wpływu do Zamawiającego pisemnego powiadomienia o zakończeniu robót i zgłoszenia do odbioru w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto,

3) w przypadku odstąpienia od umowy przez wykonawcę z wyłącznej winy zamawiającego, zamawiający zapłaci zamawiającemu odszkodowanie w wysokości 30 % ceny umownej brutto.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za każdy dzień zwłoki w oddaniu robót objętych kontraktem w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto,

2) za każdy dzień zwłoki w terminie usunięcia wad w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto za dany etap,

3) w przypadku odstąpienia przez wykonawcę od realizacji zawartej umowy w wysokości 30% wartości umowy brutto,

4) w przypadku odstąpienia od umowy przez zamawiającego z wyłącznej winy wykonawcy, wykonawca zapłaci zamawiającemu odszkodowanie w wysokości 30 % ceny umownej brutto.

3. Łączna wartość należnych zamawiającemu kar umownych nie może przekroczyć 50% wartości ryczałtowej brutto umowy.

4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia należnych kar z przysługującego mu wynagrodzenia.

5. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

X. Zamówienia dodatkowe

§ 11

1. W przypadku, gdy w toku wykonywania prac zajdzie konieczność wykonania prac dodatkowych nie objętych zamówieniem podstawowym (określonym w § 1 umowy), których wartość nie przekroczy łącznie 50% wartości realizowanego zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, a których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, to Zamawiający udzieli Wykonawcy dodatkowego zamówienia, jeżeli:

1) z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów,

2) wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.

2. Wykonawca zobowiązany będzie wykonać te prace na dodatkowe zamówienie Zamawiającego udzielone w trybie z wolnej ręki po cenach określonych w ofercie.

XI. Zmiana postanowień i możliwość odstąpienia od umowy

§ 12

1. Zmiana postanowień zawartej umowy i jej załączników może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zmiana terminu obowiązywania umowy i zmiany wynagrodzenia może nastąpić w przypadku:

1) konieczności wykonywania robót dodatkowych lub rezygnacji z wykonania części zamówienia ;

2) wad w dokumentacji projektowej;

3) wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie robót zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i obowiązujących przepisów;

4) urzędowej zmiany stawki Vat;

5) wystąpienia siły wyższej.

3. Wprowadzenie zmian może nastąpić na pisemny wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy z określeniem warunków dokonania zmiany z uwzględnieniem: opisu i uzasadnieniem zmiany, kosztów zmiany i sposób jej obliczenia oraz wpływ zmiany na wysokość wynagrodzenia , a także czas wykonywania zmiany i jej wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.

4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W

takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy także , gdy:

- 1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni,
 - 2) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniem Zamawiającego
6. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:

- 1) Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie,
- 2) Odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru,
- 3) Zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

8. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:

- 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
- 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
- 3) w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2) powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
- 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

9. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

XII. Postanowienia końcowe

§ 13

Integralną częścią niniejszej umowy są:

- 1) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- 2) Oferta wykonawcy.

§ 14

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r., Nr 223 poz. 1655 ze zmianami) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 1964 r., Nr 43 poz. 296 ze zmianami).

§ 15

Wszelkie spory wynikłe lub powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony będą starały się rozstrzygnąć w drodze negocjacji, a w wypadku nie osiągnięcia porozumienia poddane zostaną rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowę i załączniki sporządzono w 3 egzemplarzach, z przeznaczeniem: 2 egzemplarze dla Zamawiającego, a 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załącznik nr 3 do SIWZ

Oświadczenie
o spełnieniu warunków
wynikających z art. 22 ust. 1
Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2007r. nr 223 poz. 1655ze zmianami)
My, niżej podpisani

.....
.....
działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)
.....
.....

oświadczamy, iż spełniamy warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a w tym:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie do wykonanie zamówienia;
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

_____, dnia _____ 2010 r.

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

My, niżej podpisani

.....

.....
działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....

oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dnia 2010 r.

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy

WYKAZ ZAMÓWIEŃ ZREALIZOWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CIĄGU OSTATNICH 5-LAT ZGODNYCH Z WYMOGAMI ZAMAWIAJĄCEGO*

Nazwa i adres

Wykonawcy:

.....
Lp. Rodzaj robót i miejsce

wykonania robót

Całkowita

wartość robót

Termin

realizacji robót

Nazwa

Zamawiającego

*wpisać jedynie zadania, w przypadku których Wykonawca dysponuje dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie w przedmiocie zamówienia i załączyć odpowiednie dokumenty w kolejności wpisu w Wykazie

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego
przedstawiciela/li)

Załącznik nr 6 do SIWZ

WYKAZ OSÓB PRZEWDZIANYCH DO KIEROWANIA ROBOTAMI PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA*

Nazwa i adres

Wykonawcy:

.....

Lp.

Imię i Nazwisko

+ doświadczenie -

kierowanie robotami 1

budowa placu zabaw

Proponowana rola i zakres

udziału w realizacji zamówienia

Podstawa dysponowania *

Lata doświadczenia

Opis posiadanych uprawnień, kwalifikacji

1)nr uprawnień i data ich uzyskania ,

2) przynależność do izby - nr , data obowiązywania wpisu

Oświadczam, że:

1) w/w osoby będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane i aktualne uprawnienia oraz aktualne dokumenty przynależności do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis i pieczęć upoważnionego

przedstawiciela/li)

**) dysponuję lub będę dysponować(załączyć zobowiązanie)*

Załącznik nr 7 do SIWZ

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA,
KTÓRE WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM**

l.p. Zakres rzeczowy zamówienia,
który zostanie powierzony podwykonawcy

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis i pieczęć upoważnionego
przedstawiciela/li)

Załącznik nr 8 do SIWZ

TABELA DO OCENY TECHNICZNEJ

Nazwa i adres

Wykonawcy:

.....

Lp.

Element

wyposażenia - wg

dokumentacji -

pozycja przedmiaru

Element wyposażenia –

równoważny TYP Producent

Załączniki : - karty katalogowe lub inne dokumenty potwierdzające równoważność urządzeń
(wyszczególnić w kolejności wpisu do załącznika)

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis i pieczęć upoważnionego
przedstawiciela/li)

Załącznik nr 9 do SIWZ

Opis przedmiotu zamówienia

- 1) załącznik nr 1- opis techniczny - projekt zagospodarowania terenu
- 2) załącznik nr 2- kosztorys nakładczy
- 3) załącznik nr 3 - koncepcja - projekt zagospodarowania terenu - I
- 4) załącznik nr 4 - koncepcja - projekt zagospodarowania terenu - I
- 4) załącznik nr 5 - karty urządzeń
- 5) załącznik nr 6- stwior